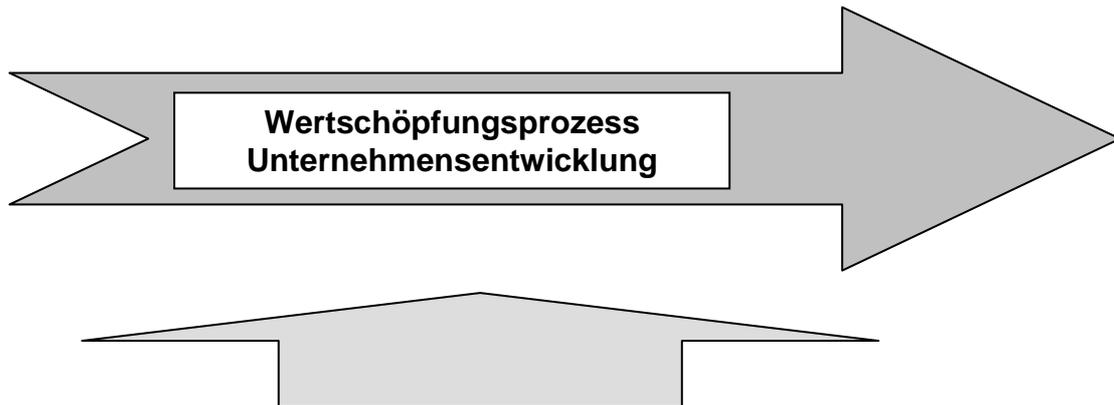


INQA-Mittelstand

Standard guter Mittelsatnd

„So machen es die guten Mittelständler“

Potenziale nutzen - 10 Kernsätze



So machen es die Guten Standard	Schlagwort	Inhalte	Instrumente (müssen geeignet sein für KMU)
Wirtschaftlich liquide bleiben und Risiken kalkulierbar halten.	Kapital/ Liquidität	Gesunde Kapitalbasis und verlässliche Risikobewertung Risikomanagement (Bewertungsfaktor u.a.: Systematische und effektive Organisation und präventives strategisches Management als) Produktivität durch bewussten und kontrollierten Prozess	Verfahren der Wirtschaftlichkeitsberechnung Hilfen zum Risikomanagement
Klare Vorstellungen von der Strategie des Unternehmens und der Arbeitsgestaltung entwickeln.	Strategie/ intern und extern	Zielsetzung Unternehmenspolitik Unternehmensleitsätze (inklusive Arbeitsschutz und vorausschauende Arbeitsgestaltung) Produkt-/Leistungspolitik Ökonomische und soziale Nachhaltigkeit/ langfristige Unternehmensentwicklung Kernkompetenzen/Vernetzung lernende Organisation Die besten Köpfe gewinnen Corporate Social Responsibility (CSR)	Muster Leitsätze Infoblatt CSR

So machen es die Guten Standard	Schlagwort	Inhalte	Instrumente (müssen geeignet sein für KMU)
		(Soziales Engagement, ökologische Nachhaltigkeit, Beschäftigungsförderung)	
Auf den Kunden hören und Ihn einbinden.	Kundenorientierung	Proaktive Kunden Image Kundenbindung Evaluation der Kundenzufriedenheit Beschwerdemanagement	Praxishilfe Beschwerdemanagement Kundenbefragung
Führung als Motivations- und Lernprozess sehen.	Führung	Führungsqualität/Führungsverhalten Prozessorientierung Förderung von Lernprozessen Moderator Menschenbild Kernkompetenzen pflegen Unternehmensethik Konfliktmanagement	Selbsttest Führungsverhalten Selbstverspflichtung für Führungskräfte Ethikgrundsätze für Führung
Klare und lernförderliche Strukturen für ein gesundes Unternehmen schaffen.	Organisation/ formale Struktur	Arbeitssystemgestaltung Verantwortungsbereiche Arbeitsaufgaben Strukturen der Zusammenarbeit (Team, Projektarbeit, usw.) Eignung der Mitarbeiter Verfahrensregelungen/ Betriebsanweisungen Zielvereinbarungen Informationswege Wissensmanagement Kommunikationswege Koordination Kontrolle/Controlling Dokumentation Sicherheitsorganisation	Organigramm – Muster Stellenbeschreibung – Muster Verantwortungsübertragung /Pflichtenübertragung Arbeitsanweisungen -. Allgemein Zielvereinbarungen Betriebsanweisungen Controlling-Instrumente Infoblatt Dokumentation Vertrag FASI und Betriebsarzt
Die Prozesse des gesamten Arbeitssystems	Prozesse	Kernprozesse (Wertschöpfungsprozesse)	Praxishilfen zum Prozessmanagement

So machen es die Guten Standard	Schlagwort	Inhalte	Instrumente (müssen geeignet sein für KMU)
ständigen Verbessern und entwickeln.		Unterstützenden Prozesse Verbesserungsprozess Planung Arbeitsvorbereitung	Gefährdungsbeurteilungen Hinweise zum Qualitätsmanagement Praxishilfen zur Arbeitsvorbereitung
Die Menschen als die eigentlichen Wertschöpfer behandeln.	Human Ressource Development Personalpolitik Demographie	Mitarbeiterbeteiligung Eigen-/Selbsterantwortung Qualifikation Information/Unterweisung Kompetenzentwicklung Gezielte Personalentwicklung Einbindung und Förderung der Fähigkeiten und Erfahrungen aller Altersgruppen Gesundheitsförderung Vorschlagswesen Eingliederungsmanagement Worl-life-balance Mitarbeiterbindung	Mitarbeiterbefragung Unterweisungshilfen Praxishilfen zur Personalentwicklung Praxishilfen zur Gesundheitsförderung Formular Vorschlagswesen Praxishilfen zum worl-life-Balance
Eine aktivierende Kultur des Umgangs miteinander pflegen.	Unternehmenskultur/ soziale Beziehungen	Führungskultur Arbeitskultur Betriebsklima/soziale Beziehungen Informelle Strukturen (Kultur kann man nicht beschließen)	Feed-Back-Bögen Verbesserungsvorschläge - Muster Mitarbeiterbefragungen Selbsttests
Die Ressourcen bewusst und systematisch nutzen und sicher einsetzen.	Ressourcennutzung	Beschaffung Prüfung und Instandhaltung Zuverlässige/sichere Technik Nicht gefährdende Arbeitsstoffe Raum-/Umgebungsqualität Ergonomie Softwareergonomie Qualität der Lieferanten/	Kriterien für Qualität bei Beschaffung Qualität der Lieferanten – Check Prüflisten Arbeitsmittel Leitfaden Beschaffung von und Tätigkeit mit Gefahrstoffen Checklisten Softwareergonomie

So machen es die Guten Standard	Schlagwort	Inhalte	Instrumente (müssen geeignet sein für KMU)
		Subunternehmer Potenziale der Umwelt nutzen Regionale Cluster	
Innovativ nach vorne denken und im Marktbereich zu den Besten gehören.	Innovation	Ideenmanagement Changemanagement Marktbeobachtung Kontinuierliches entwickeln von Produkten und Prozessen Integration neuer Arbeitsverfahren, Arbeitsmittel, Arbeitsstoffe	Verfahren der Wirtschaftlichkeitsberechnung

Deutlich machen, dass die 10 Schritte zusammenhängen – grafisch besser darstellen