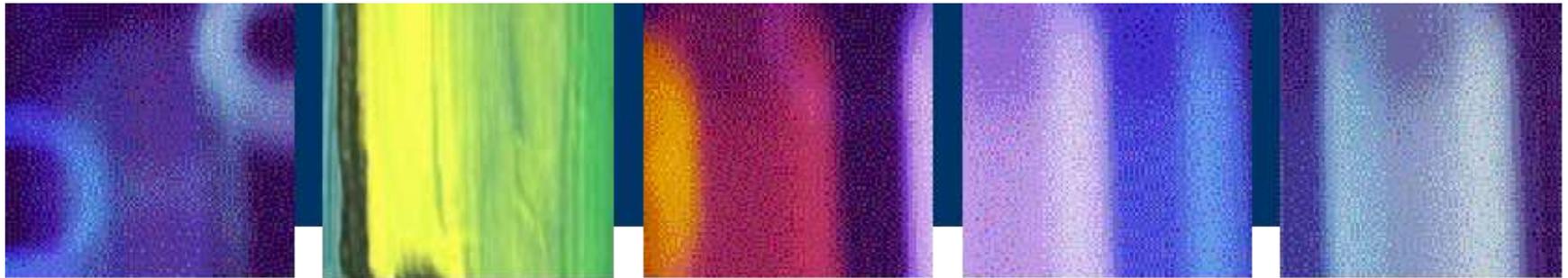


GDA-ORGACheck



Helmut Ehnes, Berufsgenossenschaft Rohstoffe und Chemische Industrie (BG RCI)
Oleg Cernavin, BC Forschung

Geändert durch:



Bundesministerium
für Arbeit und Soziales

aufgrund eines Beschlusses
des Deutschen Bundestages

Im Rahmen der Initiative:



GDA-ORGA-Programm "Verbesserung der Organisation des betrieblichen Arbeitsschutzes"

Ziel des Programms

- ➔ die Integration von Sicherheit und Gesundheit in betriebliche Prozesse und Entscheidungsbereiche sowie
- ➔ die Verbesserung der Umsetzung der Gefährdungsbeurteilung.

GDA-ORGA - Umsetzung

Bei der Umsetzung wird ein Mix aus

➔ Informations- und Motivationsangeboten

➔ Beratungs-

➔ Überwachungsmaßnahmen

zum Einsatz kommen.

Leitprinzip für diese Aktivitäten ist es, auf individuelle betriebliche Gegebenheiten einzugehen und möglichst viele Betriebe zu erreichen.

Sozialpartner, Kooperationspartner wie, Fachverbände (FASI, VDBW, VDSI), Krankenkassen werden aktiv einbezogen.

GDA-ORGAcHECK

Gemeinsame Deutsche Arbeitsschutzstrategie



Ein „Herzstück“ der GDA-Aktivitäten wird der Unternehmens-Check zur Selbstbewertung der Organisation des betrieblichen Arbeitsschutzes – „GDA-ORGAcHECK“ sein.



GDA-ORGCheck - Zielgruppe

- ➔ Kernzielgruppe: Kleine und mittelständische Unternehmen
- ➔ Große Betriebe mit anerkannt hohem Arbeitsschutzstandard sollen dazu motiviert werden, ihren Einfluss auf ihre Auftragnehmer zu nutzen, um deren Standard im Arbeitsschutz - wenn nötig - zu verbessern.

GDA-ORGCheck - Funktion

- ➔ Selbstbewertungsinstrument zur Qualität der Arbeitsschutzorganisation für KMU
- ➔ Möglichkeit für Betriebe, selbst eine Standortbestimmung vorzunehmen (mit integriertem Benchmark)
- ➔ Eine Grundlage der Aufsichtstätigkeiten der Länder und Unfallversicherungsträger

GDA-ORGCheck - Grundlagen



GDA-ORGAcheck - Themen

Basiselemente für alle Betriebe:

- ➡ Verantwortung und Aufgabenübertragung
- ➡ Kontrolle der Arbeitsschutzmaßnahmen
- ➡ Betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung
- ➡ Kompetenzen für den Arbeitsschutz
- ➡ Gefährdungsbeurteilung
- ➡ Unterweisung der Beschäftigte

6 Basisthemen (Pflicht)

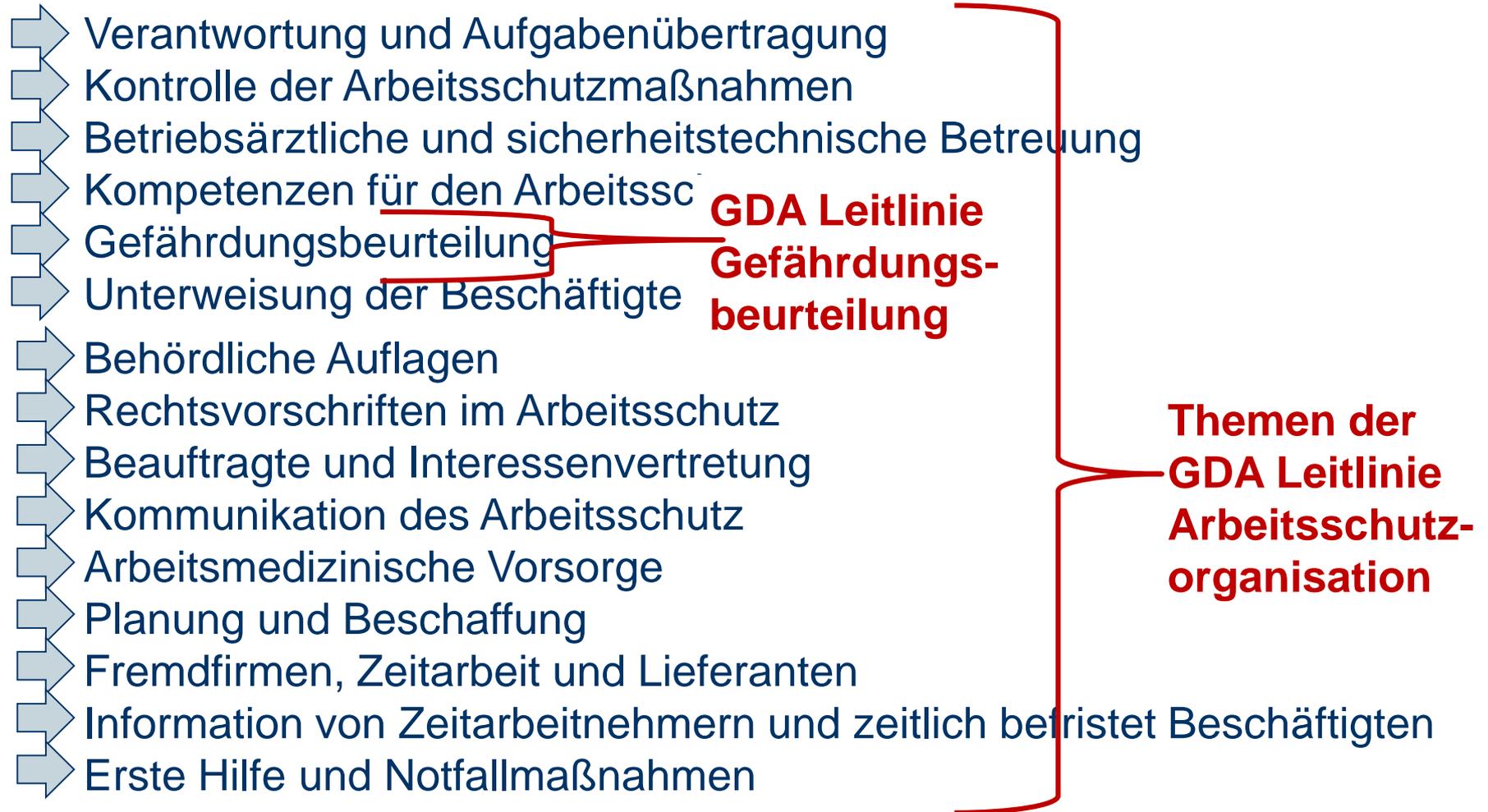
Ergänzende Elemente:

- ➡ Behördliche Auflagen
- ➡ Rechtsvorschriften im Arbeitsschutz
- ➡ Beauftragte und Interessenvertretung
- ➡ Kommunikation des Arbeitsschutz
- ➡ Arbeitsmedizinische Vorsorge
- ➡ Planung und Beschaffung
- ➡ Fremdfirmen, Zeitarbeit und Lieferanten
- ➡ Information von Zeitarbeitnehmern und zeitlich befristet Beschäftigten
- ➡ Erste Hilfe und Notfallmaßnahmen

plus

9 ergänzende Themen

GDA-ORGCheck - Themen



GDA-ORGCheck - Themen



GDA-ORGCheck
Zusammenarbeit ist die Lösung
Arbeitsschutz

Gemeinsame Deutsche Arbeitsschutzstrategie

GDA-ORGCheck

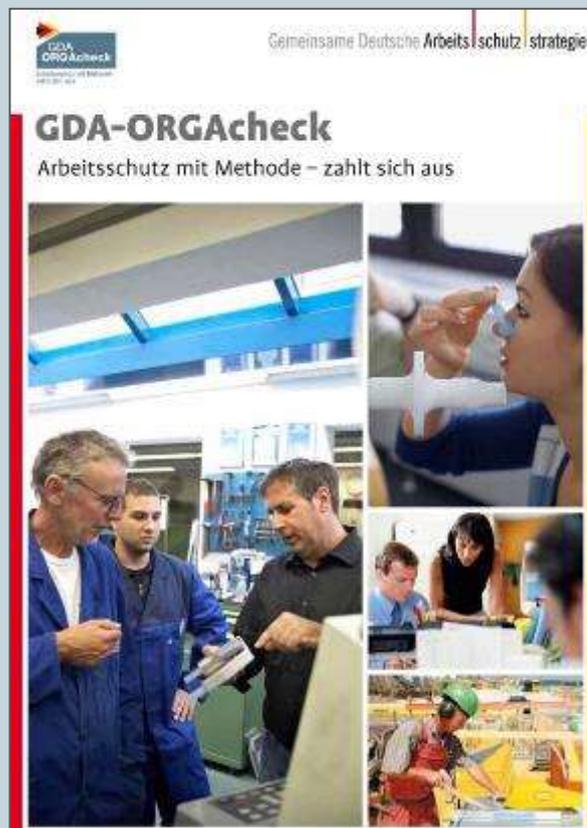
Arbeitsschutz mit Methode – zahlt sich aus

GDA-ORGCheck

1. Verantwortung und Aufgabenübertragung
2. Kontrolle der Arbeitsschutzaufgaben und -pflichten
3. Betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung, Arbeitsschutzausschuss
4. Qualifikation für den Arbeitsschutz
5. Organisation und Durchführung der Gefährdungsbeurteilung
6. Unterweisung der Beschäftigten
7. Behördliche Auflagen
8. Rechtsvorschriften im Arbeitsschutz
9. Beauftragte und Interessenvertretung
10. Kommunikation und Verbesserung
11. Arbeitsmedizinische Vorsorge
12. Planung und Beschaffung
13. Fremdfirmen und Lieferanten
14. Zeitarbeitnehmer und befristete Beschäftigte
15. Erste Hilfe und Notfallmaßnahmen

GDA-ORGCheck - Medien

Print – 12 Seiten



Online-Tool und APP www.gda-orgacheck.de



Grundlagenthema

1 Verantwortung und Aufgabenübertragung

Jeder Arbeitgeber ist für den Arbeitsschutz verantwortlich. Daneben können auch Führungskräfte für die sich hierzu ergebenden Pflichten verantwortlich sein. Der Arbeitgeber kann zudem zuverlässige und fachkundige Personen schriftlich damit beauftragen, ihm obliegende Aufgaben des Arbeitsschutzes in eigener Verantwortung zu übernehmen. Deshalb kennen die Verantwortlichen ihre Aufgaben genau und können diese auch wahrnehmen.



Wie sieht es in Ihrem Betrieb aus?		Zurück zum Beschäftigten Handlungsempfehlung Dinge machen (für Arbeitgeber)	
1.1 Sind alle Führungskräfte über ihre Pflichten im Arbeitsschutz informiert?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
1.2 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsberichte im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
1.3 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsberichte im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse schriftlich übergeben?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
Maßnahmen zur Verankerung der Arbeitsschutzorganisation		Verantwortlich: Bf: Kontrolle:	

2 Kontrolle der Arbeitsschutzaufgaben und -pflichten

Denn die Übertragung der Aufgaben im Arbeitsschutz wirkt am besten, überprüfen Arbeitgeber und Führungskräfte regelmäßig, ob die Verantwortlichen ihren Aufgaben und Pflichten nachkommen. Bei Bedarf werden Verbesserungsmaßnahmen festgelegt.



Wie sieht es in Ihrem Betrieb aus?		Zurück zum Beschäftigten Handlungsempfehlung Dinge machen (für Arbeitgeber)	
2.1 Überzeugen sich Arbeitgeber und Führungskräfte regelmäßig davon, dass der Arbeitsschutz in ihrem Verantwortungsbereich eingehalten wird?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
2.2 Werden im Bedarfsfall Verbesserungsmaßnahmen festgelegt und umgesetzt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
Maßnahmen zur Verankerung der Arbeitsschutzorganisation		Verantwortlich: Bf: Kontrolle:	

3 Betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung, Arbeitsschutzausschuss

Betriebsärzte und Fachkräfte für Arbeitssicherheit beraten und unterstützen den Arbeitgeber bei seiner Pflicht, für sichere und gesundheitsgerechte Arbeitsplätze zu sorgen. Je nach Anzahl der Beschäftigten werden verschiedene Möglichkeiten zur Organisation der betriebsärztlichen und sicherheitstechnischen Betreuung angeboten.
Wie erfolgt die betriebsärztliche und sicherheitstechnische Betreuung in Ihrem Betrieb?
 Regelbetreuung
 Teilnahme am alternativen Betreuungsmodell (Unternehmermodell)



Wie sieht es in Ihrem Betrieb aus?		Zurück zum Beschäftigten Handlungsempfehlung Dinge machen (für Arbeitgeber)	
Mit für Betriebe mit Regelbetreuung mit bis zu 10 Beschäftigten: Infoformular			
3.1 Sind ein Betriebsarzt und eine Fachkraft für Arbeitssicherheit schriftlich beauftragt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.2 Sind der Betriebsarzt und die Fachkraft für Arbeitssicherheit bei der Erstellung und Aktualisierung der Gefährdungsbeurteilung eingebunden?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.3 Ist organisiert, dass der Betriebsarzt und/oder die Fachkraft für Arbeitssicherheit bei besonderen Anlässen z. B. Änderungen im Betrieb, wie neuen Arbeitszeiten, neuen Arbeitsverfahren oder besonderen Erkrankungen, Arbeitsunfällen beauftragt werden?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.4 Legen der Betriebsarzt und die Fachkraft für Arbeitssicherheit schriftliche Berichte über ihre Tätigkeiten und Ergebnisse vor?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
Mit für Betriebe mit Regelbetreuung und mehr als 10 Beschäftigten: Infoformular			
3.1 Sind ein Betriebsarzt und eine Fachkraft für Arbeitssicherheit schriftlich beauftragt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.2 Wird die Einsatzzeit für die Grundbetreuung ermittelt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.3 Werden die zusätzlichen Aufgaben für die betriebsärztliche Betreuung regelmäßig ermittelt und umgesetzt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.4 Werden der Betriebsarzt und die Fachkraft für Arbeitssicherheit und sofern vorhanden die betriebliche Instandhaltung an der Ermittlung der Einsatzzeit, deren Aufteilung und an der Aufgabenverteilung und deren Verteilung beteiligt?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.5 Nur in Betrieben ab 20 Beschäftigten (jeweils nur bei Betrieben > 20 auf)	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.6 Legen der Betriebsarzt und die Fachkraft für Arbeitssicherheit schriftliche Berichte über ihre Tätigkeiten und Ergebnisse vor?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
Mit für Betriebe im alternativen Betreuungsmodell (Unternehmermodell) Infoformular			
3.1 Nehmen Sie an den Aus- und Fortbildungsmaßnahmen teil, die im Rahmen der alternativen Betreuung („Unternehmermodell“) durch den Unfallversicherungsgeber (BG/Unfallkasse) angeboten werden?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.2 Sind Vereinbarungen mit einem Betriebsarzt und einer Fachkraft für Arbeitssicherheit (in der Regel externer Dienst/Berater) z. B. durch Unfallversicherungsträger getroffen, im Rahmen des alternativen Betreuungsmodells bei Bedarf tätig zu werden?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
3.3 Ist die alternative Betreuung dokumentiert (z. B. Teilnahmeerklärungen an Aus- und Fortbildungsmaßnahmen, Bericht vom Betriebsarzt und Fachkraft für Arbeitssicherheit)?	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar	<input type="checkbox"/> ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/> nicht klar
Maßnahmen zur Verankerung der Arbeitsschutzorganisation		Verantwortlich: Bf: Kontrolle:	

GDA-ORGAcheck - Themen

1 Verantwortung und Aufgabenübertragung

Jeder Arbeitgeber ist für den Arbeitsschutz verantwortlich. Daneben können auch Führungskräfte für die sich hieraus ergebenden Pflichten verantwortlich sein. Der Arbeitgeber kann zudem zuverlässige und fachkundige Personen schriftlich damit beauftragen, ihm obliegende Aufgaben des Arbeitsschutzes in eigener Verantwortung zu übernehmen. Deshalb kennen die Verantwortlichen ihre Aufgaben genau und können diese auch wahrnehmen.



Wie sieht es in Ihrem Betrieb aus?		
1.1	Sind alle Führungskräfte über ihre Pflichten im Arbeitsschutz informiert?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> trifft nicht zu
1.2	Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> trifft nicht zu
1.3	Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse schriftlich übertragen?	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> trifft nicht zu

Zuerst kein Handlungsbedarf
 Handlungsbedarf
 Dringender Handlungsbedarf

GDA-ORGCheck – Aufbau der einzelnen Checkthemen

1 Verantwortung und Aufgabenübertragung

Jeder Arbeitgeber ist für den Arbeitsschutz verantwortlich. Daneben können auch Führungskräfte für die sich hieraus ergebenden Pflichten verantwortlich sein. Der Arbeitgeber kann zudem zuverlässige und fachkundige Personen schriftlich damit beauftragen, ihm obliegende Aufgaben des Arbeitsschutzes in eigener Verantwortung zu übernehmen. Deshalb kennen die Verantwortlichen ihre Aufgaben genau und können diese auch wahrnehmen.



Wie sieht es in Ihrem Betrieb aus?

- 1.1 Sind alle Führungskräfte über ihre Pflichten im Arbeitsschutz informiert?
- 1.2 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?
- 1.3 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse schriftlich übertragen?

INTRO

Ein „Intro“ bietet einen Überblick über die Themeninhalte.

Ziel ist die Gewinnung des Interesses, nicht die vollständige Darstellung.

Ergänzungen erfolgen durch die Fragestellungen und durch hinterlegte, ergänzende Informationen.

GDA-ORGCheck – Aufbau der einzelnen Checkthemen

1 Verantwortung und Aufgabenübertragung

Jeder Arbeitgeber ist für den Arbeitsschutz verantwortlich. Daneben können auch Führungskräfte für die sich hieraus ergebenden Pflichten verantwortlich sein. Der Arbeitgeber kann zudem zuverlässige und fachkundige Personen schriftlich damit beauftragen, ihm obliegende Aufgaben des Arbeitsschutzes in eigener Verantwortung zu übernehmen. Deshalb kennen die Verantwortlichen ihre Aufgaben genau und können diese auch wahrnehmen.



Wie sieht es in Ihrem Betrieb aus?

- | | | |
|-----|---|---|
| 1.1 | Sind alle Führungskräfte über ihre Pflichten im Arbeitsschutz informiert? | <input type="checkbox"/> trifft nicht zu |
| 1.2 | Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt? | <input checked="" type="checkbox"/> |
| 1.3 | Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse schriftlich übertragen? | <input checked="" type="checkbox"/> trifft nicht zu |

FRAGEN

Jedes Thema wird hinterfragt.

Pro Thema gibt es ca. 3 Fragen.

Die Fragen stellen eine für KMU relevante „Übersetzung“ der Leitfragen und Beurteilungskriterien der Leitlinie Arbeitsschutzorganisation dar.

GDA-ORGAcheck – Aufbau der einzelnen Checkthemen

1 Verantwortung und Aufgabenübertragung

Jeder Arbeiter kann auf andere übertragen werden. Deshalb können die Aufgaben...

AMPEL-BEWERTUNG



Wie sieht es aus?	
1.1 Sind alle Aufgaben und Verantwortlichkeiten schriftlich festgelegt und bekannt?	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
1.2 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu
1.3 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse schriftlich übertragen?	<input type="checkbox"/> trifft nicht zu

Zusätzlicher Handlungsbedarf
Handlungsbedarf
Dringender Handlungsbedarf

GDA-ORGCheck – Aufbau der einzelnen Checkthemen

**THEMEN-
ERGEBNIS**

Die Bewertung des gesamten Themenfelds ergibt sich aus den einzelnen Antworten.

Im Online-Tool automatisch

Aufgaben- und Aufgabenübertragung

ortlich. Daneben lebenden Pflichten verlässige und ihm obliegende ung zu überneh- gaben genau und



1.1 Sind alle Führungskräfte über ihre Pflichten im Arbeitsschutz informiert?	<input checked="" type="checkbox"/> ■ ■ ■ <input type="checkbox"/> trifft nicht zu	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> ■ ■ ■ </div>
1.2 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?	<input checked="" type="checkbox"/> ■ ■ ■ <input type="checkbox"/> trifft nicht zu	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> ■ ■ ■ </div>
1.3 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse schriftlich übertragen?	<input checked="" type="checkbox"/> ■ ■ ■ <input type="checkbox"/> trifft nicht zu	<div style="display: flex; justify-content: space-around;"> ■ ■ ■ </div>

Handlungsbedarf

Dringender Handlungsbedarf

GDA-ORGCheck – Online-Tool



Gemeinsame Deutsche Arbeits|schutz|strategie

GDA-ORGCheck

Arbeitsschutz mit Methode – zahlt sich aus

TESTEN SIE SICH!

Der GDA-ORGCheck ermöglicht es kleinen und mittelständischen Unternehmen, ihre Arbeitsschutzorganisation zu überprüfen und zu verbessern. Damit trägt der GDA-ORGCheck sowohl dazu bei, die Potenziale eines gut organisierten Arbeitsschutzes für die störungsfreie Arbeitsorganisation zu nutzen als auch die Wettbewerbsfähigkeit des Unternehmens zu fördern.

► MEHR INFOS ZUM CHECK

► ZUM BENCHMARK



Sie nehmen einen Check der grundlegenden Arbeitsschutzorganisation Ihres Unternehmens vor.

► GRUNDLAGENVERSION

Sie nehmen einen kompletten Check der Arbeitsschutzorganisation Ihres Unternehmens vor.

► VOLLVERSION

PRAXISHILFEN UND DOWNLOADS

- GDA-PRAXISHILFEN
- INQA-CHECKS

DER CHECK MOBIL: DIE APP



- IPHONE/IPAD
- ANDROID

Impressum

► Gespeicherten Check öffnen

GDA-ORGCheck – Online-Tool

BENCHMARK im OnlineTool

Zu jedem Gesamtergebnis eines Themas sowie zum Gesamtergebnis des ganzen Checks wird das Gesamtergebnis der Branche bzw. aller Betriebe angezeigt.

Gemeinsame Deutsche Arbeitsschutzstrategie

ZUM BENCHMARK

Sie nehmen einen Check der grundlegenden Arbeitsschutzorganisation Ihres Unternehmens vor.

GRUNDLAGENVERSION

Sie nehmen einen kompletten Check der Arbeitsschutzorganisation Ihres Unternehmens vor.

VOLLVERSION

PRAXISHILFEN UND DOWNLOADS

- ▶ GDA-PRAXISHILFEN
- ▶ INQA-CHECKS

DER CHECK MOBIL: DIE APP



- ▶ IPHONE/IPAD
- ▶ ANDROID

Impressum

Gespeicherten Check öffnen

GDA-ORGCheck – Online-Tool



[Home Check](#) > Vollversion

GDA-ORGCheck

Vollversion

Sie können die Bausteine nacheinander bearbeiten oder die Reihenfolge selbst bestimmen. Bearbeitungsdauer der Bausteine ca. 60 bis 90 Minuten. Jederzeit haben Sie die Möglichkeit, unter „Meine Check-Box“ Ihre Ergebnisse einzusehen und Ihre Maßnahmen festzulegen.

DIE CHECK-BAUSTEINE



1 Verantwortung und Aufgaben



2 Kontrolle



3 Betreuung/Sifa/Betriebsarzt/ASA



4 Qualifikation



5 Gefährdungsbeurteilung



6 Unterweisung



7 Behördliche Auflagen



8 Rechtsvorschriften



9 Beauftragte/Interessenvertr.



10 Kommunikation/Verbesserung



11 Arbeitsmedizinische Vorsorge



12 Planung und Beschaffung



13 Fremdfirmen und Lieferanten



14 Zeitarbeitnehmer



15 Erste Hilfe/Notfallmaßnahmen

MEINE CHECK-BOX

Sie haben noch keinen Baustein bearbeitet.

[▶ INFOS ZUM CHECK](#)

GDA-ORGCheck – Online-Tool Grundlagenversion

GDA-ORGCheck
Arbeitsschutz mit Methode – zählt sich aus

Gemeinsame Deutsche Arbeits|schutz|strategie

Home Check > Grundlagenversion

GDA-ORGCheck

Grundlagenversion

Sie können die Bausteine nacheinander bearbeiten oder die Reihenfolge selbst bestimmen. Bearbeitungsdauer der Bausteine ca. 30 Minuten. Jederzeit haben Sie die Möglichkeit, unter „Meine Check-Box“ Ihre Ergebnisse einzusehen und Ihre Maßnahmen festzulegen.

DIE CHECK-BAUSTEINE

- 1 Verantwortung und Aufgaben
- 2 Kontrolle
- 3 Betreuung/Sifa/Betriebsarzt/ASA
- 4 Qualifikation
- 5 Gefährdungsbeurteilung
- 6 Unterweisung

Für die Teilnahme am Benchmarking müssen Sie diese 6 Bausteine komplett bearbeiten.

MEINE CHECK-BOX

- ▶ MEIN GESAMTERGEBNIS
- ▶ MEINE MAßNAHMEN
- ▶ INFOS ZUM CHECK
- ▶ ZUM BENCHMARK

GDA-ORGCheck – Online-Tool Vollversion



Arbeitsschutz mit Methode –
zählt sich aus

Gemeinsame Deutsche Arbeits|schutz|strategie

[Home Check](#) > Vollversion

GDA-ORGCheck

Vollversion

Sie können die Bausteine nacheinander bearbeiten oder die Reihenfolge selbst bestimmen. Bearbeitungsdauer der Bausteine ca. 60 bis 90 Minuten. Jederzeit haben Sie die Möglichkeit, unter „Meine Check-Box“ Ihre Ergebnisse einzusehen und Ihre Maßnahmen festzulegen.

DIE CHECK-BAUSTEINE

<p>1 Verantwortung und Aufgaben</p>	<p>2 Kontrolle</p>	<p>3 Betreuung/Sifa/Betriebsarzt/ASA</p>	<p>4 Qualifikation</p>	<p>5 Gefährdungsbeurteilung</p>	<p>6 Unterweisung</p>
<p>7 Behördliche Auflagen</p>	<p>8 Rechtsvorschriften</p>	<p>9 Beauftragte/Interessenvertr.</p>	<p>10 Kommunikation/Verbesserung</p>	<p>11 Arbeitsmedizinische Vorsorge</p>	<p>12 Planung und Beschaffung</p>
<p>13 Fremdfirmen und Lieferanten</p>	<p>14 Zeitarbeitnehmer</p>	<p>15 Erste Hilfe/Notfallmaßnahmen</p>	<p>Für die Teilnahme am Benchmarking müssen Sie die ersten 6 Bausteine komplett bearbeiten.</p>		

MEINE CHECK-BOX

- ▶ MEIN GESAMTERGEBNIS
- ▶ MEINE MAßNAHMEN

- ▶ INFOS ZUM CHECK
- ▶ ZUM BENCHMARK

GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine

GDA-ORGCheck

Grundlagenversion

AUSWAHL BAUSTEINE

- 1 VERANTWORTUNG UND AUFGABENÜBERTRAGUNG
- 2 KONTROLLE
- 3 BETREUUNG/SIFA/BETRIEBSARZT/ASA
- 4 QUALIFIKATION
- 5 GEFÄHRDUNGSBEURTEILUNG**
- 6 UNTERWEISUNG

BAUSTEIN 5: ORGANISATION UND DURCHFÜHRUNG DER GEFÄHRDUNGSBEURTEILUNG

Gefährdungen am Arbeitsplatz beeinträchtigen die Sicherheit und den Gesundheitsschutz der Beschäftigten sowie die Produktqualität und Produktivität. Der Arbeitgeber beurteilt daher systematisch die mit der Arbeit verbundenen Gefährdungen, legt die erforderlichen Maßnahmen des Arbeitsschutzes fest und dokumentiert dies.

WEITER

MEINE CHECK-BOX

- ▶ MEIN GESAMTERGEBNIS
- ▶ MEINE MAßNAHMEN

▶ INFOS ZUM CHECK

„Intro“:

Ziel ist ein Überblick und nicht die vollständige Darstellung.

Ergänzungen erfolgen durch die Fragestellungen und durch hinterlegte, ergänzende Informationen.

GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine

GDA-ORGCheck

Grundlagenversion

AUSWAHL BAUSTEINE

- 1 VERANTWORTUNG UND AUFGABENÜBERTRAGUNG
- 2 KONTROLLE
- 3 BETREUUNG/SIFA/BETRIEBSARZT/ASA
- 4 QUALIFIKATION**
- 5 GEFÄHRDUNGS-BEURTEILUNG
- 6 UNTERWEISUNG

BAUSTEIN 4: QUALIFIKATION

Jeweils nur einen Checkpunkt d...

Alle Checkpunkte pro Baustein anzeigen

WIE SIEHT ES IN IHREM BETRIEB AUS?

4.1 Werden Arbeitsschutzaufgaben nur an Personen übertragen, die fachlich und persönlich dazu geeignet sind?

4.2 Wird der Qualifizierungsbedarf für alle mit Arbeitsschutzaufgaben betrauten Personen regelmäßig ermittelt?

4.3 Werden die erforderlichen Qualifizierungsmaßnahmen durchgeführt?

Jedes Thema wird hinterfragt.
Pro Thema gibt es ca. 3 Fragen.
KMU relevante „Übersetzung“
der GDA-Leitlinien

GDA-ORGACheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine

GDA-ORGACheck
Grundlagenversion

AUSWAHL BAUSTEINE

- 1 VERANTWORTUNG UND AUFGABENÜBERTRAGUNG
- 2 KONTROLLE
- 3 BETREUUNG/SIFA/BETRIEBSARZT/ASA
- 4 QUALIFIKATION
- 5 GEFÄHRDUNGSBEURTEILUNG**
- 6 UNTERWEISUNG

BAUSTEIN 5: ORGANISATION UND DURCHFÜHRUNG DER GEFÄHRDUNGSBEURTEILUNG

Jeweils nur einen Checkpunkt des Bausteins anzeigen
 Alle Checkpunkte pro Baustein anzeigen

Checkpunkte 5.1 ... 5.2 ... 5.3 ... 5.4 ... 5.5

WIE SIEHT ES IN IHREM BETRIEB AUS?

5.1 Ist die Durchführung der Gefährdungsbeurteilung (Zuständigkeit, Beteiligung, wie, wann, Aktualisierung) ...

HANDLUNGSBEDARF

WEITERE INFOS

Anlässe für eine Überprüfung der Gefährdungsbeurteilung

Mögliche Anlässe für die Überprüfung der vorhandenen Gefährdungsbeurteilung ergeben sich zum Beispiel

- bei Neu- oder Umbau von Betriebsanlagen und Einrichtungen,
- bei Beschaffung oder Umrüstung technischer Arbeitsmittel, zum Beispiel Werkzeuge, Maschinen,
- bei Einführung von gesundheitsgefährdenden Arbeitsstoffen,
- bei Einführung oder wesentlichen Änderungen von Arbeitsverfahren und -abläufen,
- bei Änderungen der Mitarbeiterstruktur,
- bei neuen Aufträgen und insbesondere bei Zusammenarbeit mit anderen Firmen,
- nach Arbeitsunfällen oder Beinahe-Unfällen,
- bei Verdacht auf Berufskrankheiten oder auf arbeitsbedingte Verursachung von Erkrankungen,
- bei Änderung der Vorschriften.

WAS MACHE ICH, WAS IST ZU TUN?
 WEITERE INFOS
 PRAXISHILFE
 RECHTLICHE GRUNDLAGEN
 BEGRIFFE

ZURÜCK WEITER

GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine

1.2
Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?

Dringender Handlungsbedarf
 Handlungsbedarf
 Zurzeit kein Handlungsbedarf
 Trifft nicht zu

Priorität:
Verantwortlich:
Bis: Kontrolle:
Maßnahmen einfügen

Maßnahmen:
Zuständigkeiten und Vorgehensweisen sind geregelt, wie Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz übertragen werden.
Die Aufgaben und Verantwortungsbereiche sind verständlich und klar beschrieben.

– WAS MACHE ICH, WAS IST ZU TUN?
Zum Beispiel:
 Zuständigkeiten und Vorgehensweisen sind geregelt, wie Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz übertragen werden.
 Die Aufgaben und Verantwortungsbereiche sind verständlich und klar beschrieben.
 Die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz sind in der Aufbau- und Ablauforganisation zu erkennen.
 Die notwendigen Ressourcen (Zeit, Personal- und Sachmittel) für die Erledigung der Arbeitsschutzaufgaben und -pflichten stehen zur Verfügung.
 Die Aufgaben der einzelnen Akteure zum Arbeitsschutz sind aufeinander abgestimmt.

Vorgegebene Maßnahmen können übernommen werden und betriebsspezifisch angepasst und bearbeitet werden.

GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine

1.2
Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?

Dringender Handlungsbedarf
 Handlungsbedarf
 Zurzeit kein Handlungsbedarf
 Trifft nicht zu

Priorität:
Verantwortlich:
Bis: Kontrolle:
Maßnahmen einfügen

Maßnahmen:
Zuständigkeiten und Vorgehensweisen sind geregelt, wie Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz übertragen werden.
Die Aufgaben und Verantwortungsbereiche sind verständlich und klar beschrieben.

– WAS MACHE ICH, WAS IST ZU TUN?

Zum Beispiel:

- Zuständigkeiten und Vorgehensweisen sind geregelt, wie Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz übertragen werden.
- Die Aufgaben und Verantwortungsbereiche sind verständlich und klar beschrieben.
- Die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz sind in der Aufbau- und Ablauforganisation zu erkennen.
- Die notwendigen Ressourcen (Zeit, Personal- und Sachmittel) für die Erledigung der Arbeitsschutzaufgaben und -pflichten stehen zur Verfügung.
- Die Aufgaben der einzelnen Akteure zum Arbeitsschutz sind aufeinander abgestimmt.

Organisation und Verbesserung

Vorgegebene Maßnahmen können übernommen werden und betriebsspezifisch angepasst und bearbeitet werden.

GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine - Bewertung

Mein Gesamtergebnis

ANSICHT

- Liste sortiert nach Bausteinen anzeigen
- Nur Checkpunkte eines Bausteins
 - Checkpunkte aller Bausteine

EINSTELLUNGEN

- Alle Checkpunkte anzeigen
- Alle mit Handlungsbedarf anzeigen
- Nur die mit dringendem Handlungsbedarf anzeigen

MEINE CHECK-BOX

- MEIN GESAMTERGEBNIS
- MEINE MAßNAHMEN

-
-

BAUSTEIN 1: VERANTWORTUNG UND AUFGABENÜBERTRAGUNG

THEMA

HANDLUNGSBEDARF

1.1

Sind alle Führungskräfte über ihre Pflichten im Arbeitsschutz informiert?

Handlungsbedarf

1.2

Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?

Dringender Handlungsbedarf

1.3

Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse schriftlich übertragen?

Handlungsbedarf

BAUSTEIN 1: MEIN ERGEBNIS



3,3 Punkte
von 10 möglichen

BAUSTEIN 2: MEIN ERGEBNIS



5,0 Punkte
von 10 möglichen

MEIN GESAMTERGEBNIS



6,8 Punkte
von 10 möglichen

GDA-ORGACheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine - Ergebnisse

The screenshot shows the 'Meine Maßnahmen festlegen' page of the GDA-ORGACheck tool. The page title is 'GDA-ORGACheck' and the breadcrumb is 'Home Check > Basisversion > Meine Maßnahmen festlegen'. The main heading is 'Meine Maßnahmen festlegen' with a sub-heading 'SO GEHEN SIE VOR'. Under 'ANSICHT', there are three options: 'Liste sortiert nach Bausteinen anzeigen', 'Nur Checkpunkte eines Bausteins' (selected), and 'Checkpunkte aller Bausteine'. Below this, there are two options: 'Liste sortiert nach Prioritäten anzeigen' (circled in blue) and 'Liste sortiert nach Handlungsbedarf anzeigen'. In the 'EINSTELLUNGEN' section, there are three radio button options: 'Alle Checkpunkte anzeigen', 'Alle mit Handlungsbedarf anzeigen' (selected and circled in blue), and 'Nur die mit dringendem Handlungsbedarf anzeigen'. To the right, the 'MEINE CHECK-BOX' contains two items: 'MEINE MAßNAHMEN FESTLEGEN' and 'MEIN GESAMTERGEBNIS'. At the bottom right, there are two buttons: 'ZURÜCK ZUM CHECK' and 'ZUM BENCHMARK'. At the bottom left, there is a section titled 'MEINE ERGEBNISSE UND MAßNAHMEN' with a 'PDF-DOWNLOAD' link (circled in blue). Three blue boxes with arrows point to these elements: 'Nach Prioritäten' points to the 'Liste sortiert nach Prioritäten anzeigen' option; 'Nach Handlungsbedarf' points to the 'Alle mit Handlungsbedarf anzeigen' radio button; and 'Als PDF' points to the 'PDF-DOWNLOAD' link.

GDA-ORGCheck – Online-Tool Aufbau der Bausteine – PDF-Ergebnisse

Home Check > Basisversion > Meine Maßnahmen festlegen

GDA-ORGCheck

Meine Maßnahmen festlegen

SO GEHEN SIE VOR (+)

ANSICHT

Liste sortiert nach Bausteinen anzeigen

Nur Checkpunkte eines Bausteins

Checkpunkte aller Bausteine

Liste sortiert nach Prioritäten anzeigen

MEINE ERGEBNISSE UND MAßNAHMEN

PDF-DOWNLOAD

Als PDF

GDA-ORGCheck
Meine Ergebnisse und Maßnahmen

1. Verantwortung und Aufgabenübertragung
Skizzen: 1. Plan: 5,0 Punkte
von 10 möglichen

Jeder Arbeitgeber ist für den Arbeitsschutz verantwortlich. Daneben können auch Führungskräfte für die von ihnen angeordneten Pflichten verantwortlich sein. Der Arbeitgeber kann zudem zuverlässige und fachkundige Personen schriftlich damit beauftragen, ihm obliegende Aufgaben des Arbeitsschutzes in eigener Verantwortung zu übernehmen. Dadurch können die Verantwortlichen ihre Aufgaben genau und können diese auch wahrnehmen.

Wie sieht es in Ihrem Betrieb aus?

1.1 Sind alle Führungskräfte über ihre Pflichten im Arbeitsschutz informiert?
1.2 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse klar festgelegt und bekannt?

Maßnahmen zur Verbesserung oder Optimierung der Arbeitsschutzorganisation

Zuständigkeiten und Vorgehensweisen sind geregelt, wie Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz übertragen werden. Die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche sind verständlich und klar beschrieben. Regelmäßig Kontrolle:

1.3 Sind die Aufgaben- und Verantwortungsbereiche im Arbeitsschutz und die erforderlichen Befugnisse schriftlich übertragen?

2. Kontrolle der Arbeitsschutzaufgaben und -pflichten
Skizzen: 2. Plan: 7,5 Punkte
von 10 möglichen

Damit die Übertragung der Aufgaben im Arbeitsschutz wirksam ist, überprüfen Arbeitgeber und Führungskräfte regelmäßig, ob die Verantwortlichen ihren Aufgaben und Pflichten nachkommen. Bei Bedarf werden Verbesserungsmaßnahmen festgelegt.

Wie sieht es in Ihrem Betrieb aus?

2.1 Überzeugen sich Arbeitgeber und Führungskräfte regelmäßig davon, dass der Arbeitsschutz in ihrem Verantwortungsbereich eingehalten wird?
2.2 Werden im Bedarfsfall Verbesserungsmaßnahmen festgelegt und umgesetzt?

GDA-ORGCheck – Online-Tool Aufbau der Bausteine – Benchmark

GDA ORGA
Arbeitsschutz mit Methode – zahlt sich aus

Gemeinsame Deutsche Arbeitsschutzstrategie
Arbeitsprogramm Organisation

Benchmark

GDA-ORGCheck

Arbeitsschutz mit Methode: zahlt sich aus

TESTEN SIE SICH!

GDA ORGAcheck
Arbeitsschutz mit Methode – zahlt sich aus

Der GDA-ORGCheck ermöglicht es kleinen und mittelständischen Unternehmen, ihre Arbeitsschutzorganisation zu überprüfen und zu verbessern. Damit trägt der GDA-ORGCheck sowohl dazu bei, die Potenziale eines gut organisierten Arbeitsschutzes für die störungsfreie Arbeitsorganisation zu nutzen als auch die Wettbewerbsfähigkeit des Unternehmens zu unterstützen.

► MEHR INFOS ZUM CHECK

Sie nehmen einen Check der grundlegenden Arbeitsschutzorganisation Ihres Unternehmens vor.

► BASISVERSION

Sie nehmen einen kompletten Check der Arbeitsschutzorganisation Ihres Unternehmens vor.

► VOLLVERSION

PRAXISHILFEN UND DOWNLOADS

► GDA-PRAXISHILFEN
► INQA-CHECKS

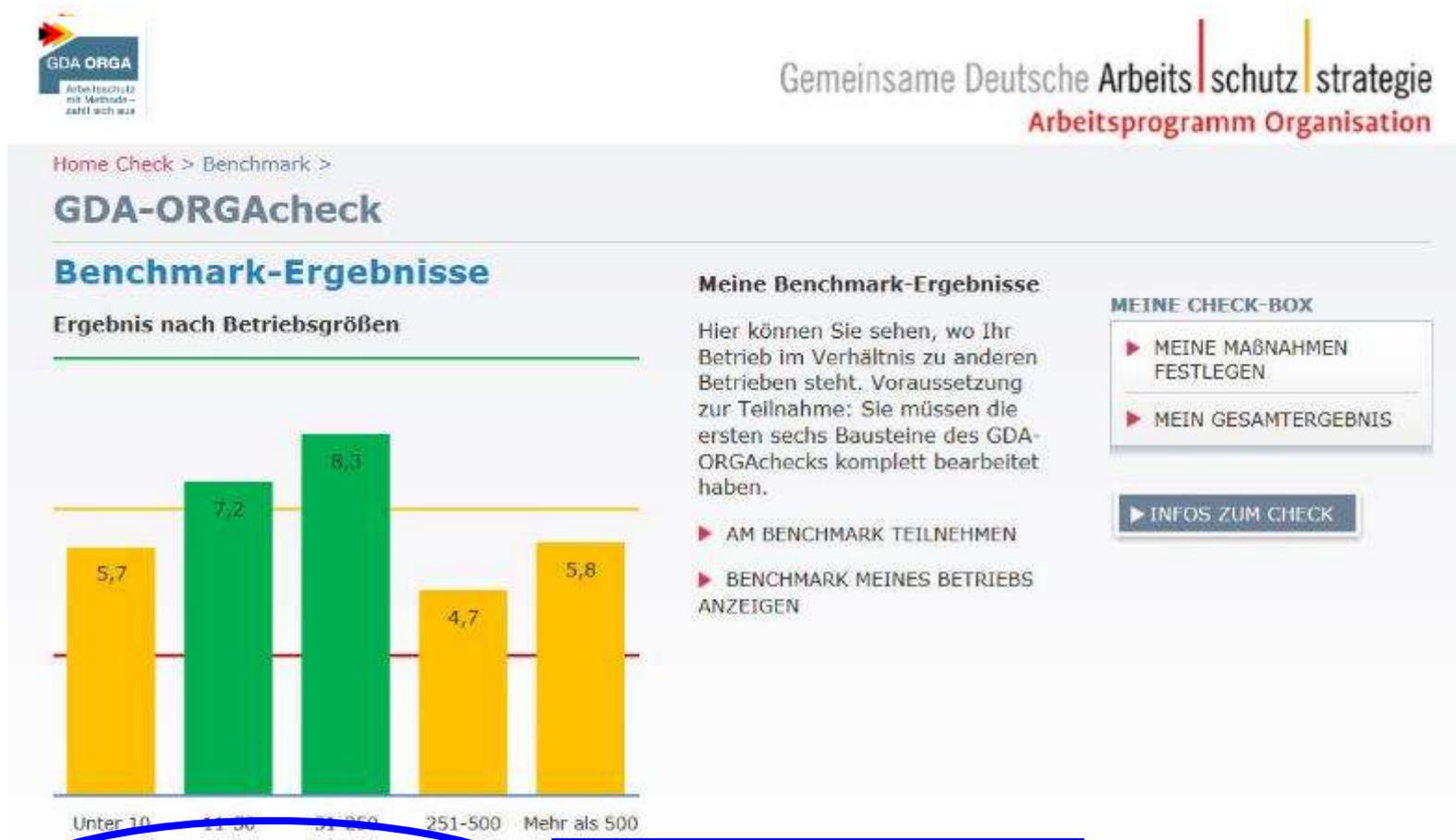
DER CHECK MOBIL: DIE APP

► IPHONE/IPAD IN VORBEREITUNG
► ANDROID IN VORBEREITUNG

Impressum | Drucken | Speichern | Gespeicherten Check öffnen | Neuer Check

GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine – Benchmark



- Detaillierte Ergebnisse nach:
- THEMEN DES GDA-ORGACHECKS
 - BRANCHENERGEBNISSE NACH BETRIEBSGRÖßE
 - BETRIEBE MIT UND OHNE ARBEITSSCHUTZMANAGEMENTSYSTEM
 - BRANCHENVERGLEICH

Mögliche Ergebnisse

GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine – Benchmark



GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine – Benchmark

Home Check > Benchmark >

GDA-ORGCheck

Benchmark-Ergebnisse

Ergebnis nach Betriebsgrößen

Betriebsgröße	Ergebnis
Unter 10	5,7
11-50	7,2
51-250	8,3
251-500	4,7
Mehr als 500	5,8

Meine Benchmark-Ergebnisse

Hier können Sie sehen, wo Ihr Betrieb im Verhältnis zu anderen Betrieben steht. Voraussetzung zur Teilnahme: Sie müssen die ersten sechs Bausteine des GDA-ORGChecks komplett bearbeitet haben.

- ▶ AM BENCHMARK TEILNEHMEN
- ▶ BENCHMARK MEINES BETRIEBS ANZEIGEN

MEINE CHECK-BOX

- ▶ MEINE MAßNAHMEN FESTLEGEN
- ▶ MEIN GESAMTERGEBNIS

▶ INFOS ZUM CHECK

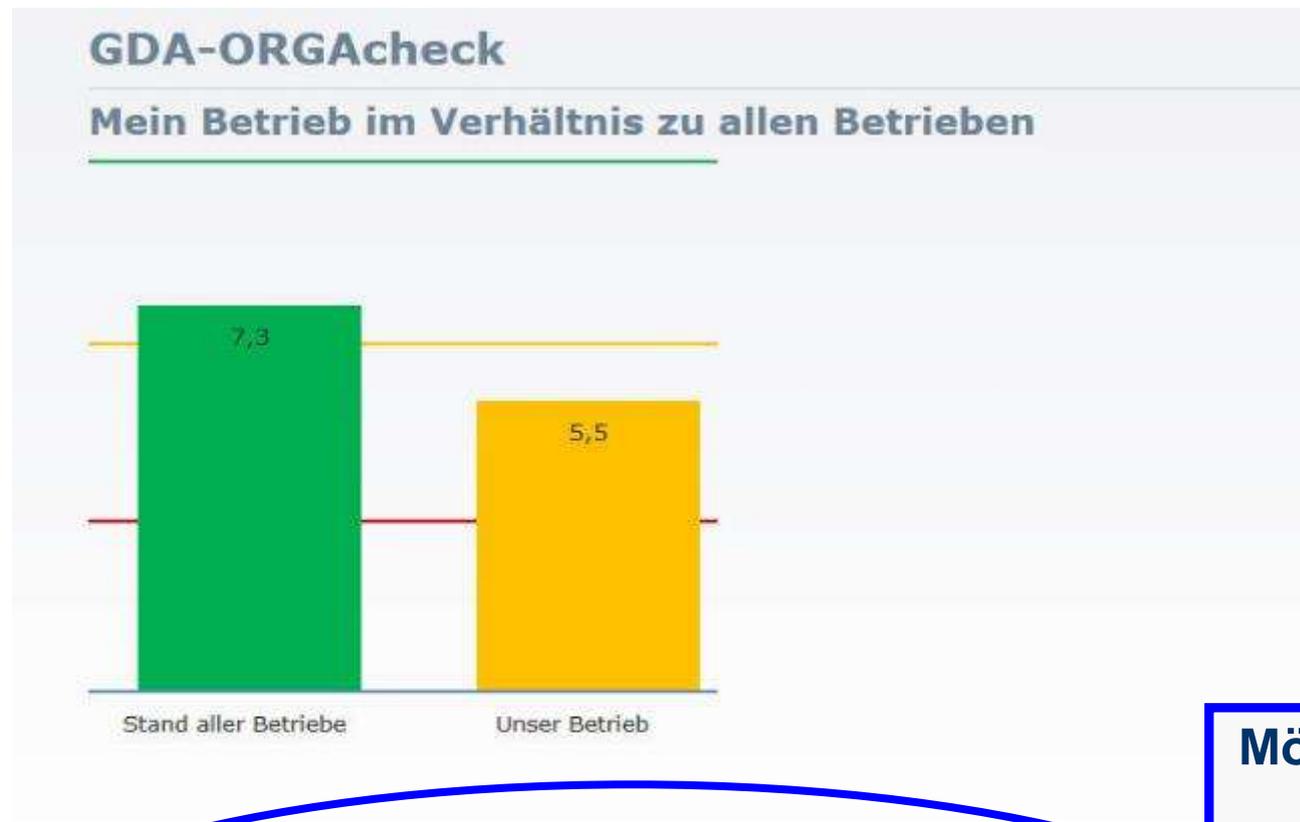
Detaillierte Ergebnisse nach:

- THEMEN DES GDA-ORGACHECKS
- BRANCHENERGEBNISSE NACH BETRIEBSGRÖßE
- BETRIEBE MIT UND OHNE ARBEITSSCHUTZMANAGEMENTSYSTEM
- BRANCHENVERGLEICH

Ergebnisse meines Betriebes im Verhältnis zu anderen Betrieben

GDA-ORGAcHECK – Online-Tool

Aufbau der Bausteine – Benchmark



Vergleich meines Betriebes

- MIT ALLEN BETRIEBEN
- MIT BETRIEBEN GLEICHER GRÖÖE
- MIT BETRIEBEN IN MEINER BRANCHE
- MIT BETRIEBEN GLEICHER GRÖÖE IN MEINER BRANCHE
- NACH THEMEN DES GDA-ORGACHECKS MIT ALLEN BETRIEBEN
- NACH THEMEN DES GDA-ORGACHECKS MIT BETRIEBEN IN MEINER BRANCHE
- NACH THEMEN DES GDA-ORGACHECKS MIT BETRIEBEN GLEICHER GRÖÖE MEINER BRANCHE
- MIT ALLEN BETRIEBEN MIT ARBEITSSCHUTZMANAGEMENTSYSTEM
- MIT BETRIEBEN MIT ARBEITSSCHUTZMANAGEMENTSYSTEM IN MEINER BRANCHE

Mögliche Ergebnisse für die Betriebsauswertung

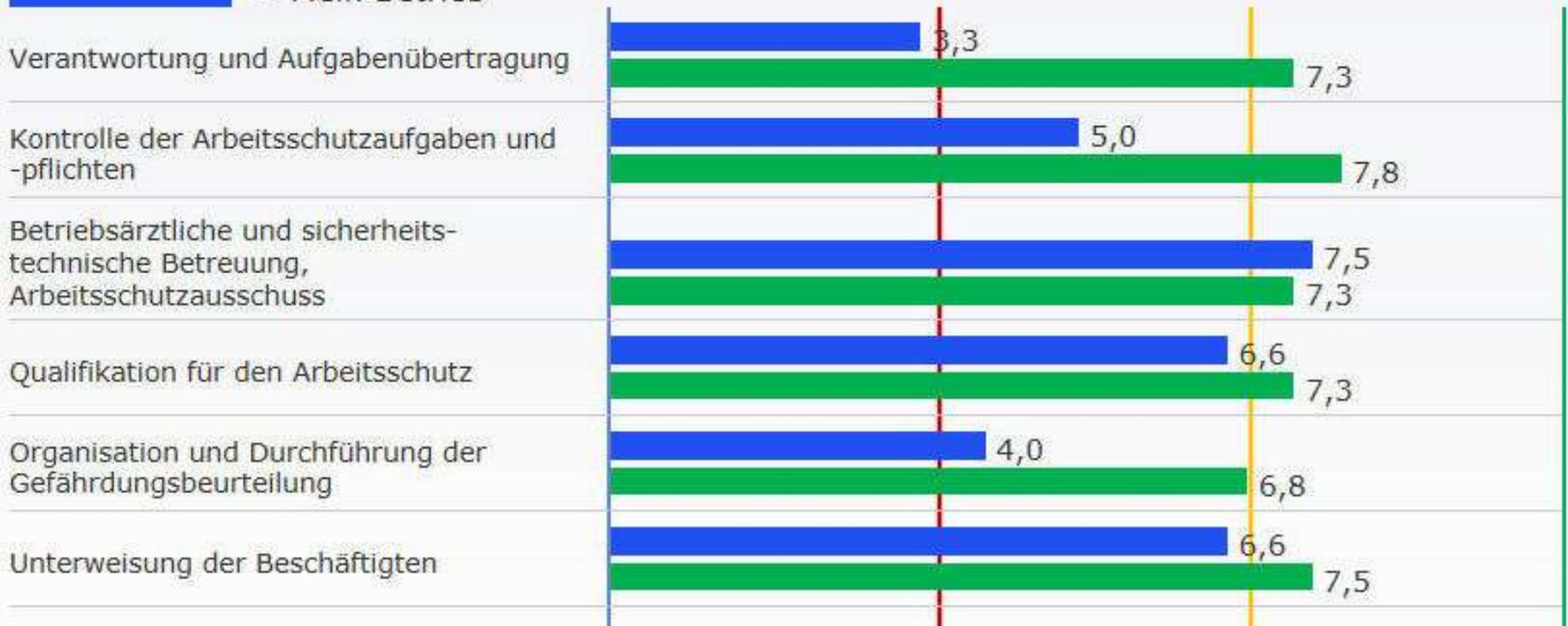
GDA-ORGCheck – Online-Tool

Aufbau der Bausteine – Benchmark

GDA-ORGCheck

Vergleich meines Betriebes nach Themen des GDA-ORGChecks mit allen Betrieben

 = Mein Betrieb



GDA-ORGACheck und INQA-Unternehmenscheck

**GDA-ORGACheck
Selbstbewertungs-
Instrument für KMU
zur guten Arbeitsschutz-
organisation**



**Gleiche
Systematik
gleicher Aufbau**

**INQA-Unternehmenscheck
„Guter Mittelstand“
Selbstbewertungsinstrument
für KMU zum guten
Management**



Nutzen des GDA ORGChecks 1

- ➔ Selbstbewertungsinstrument zur Qualität der Arbeitsschutzorganisation für KMU als gemeinsamer Qualitätsstandard
- ➔ Möglichkeit für Betriebe, selbst eine Standortbestimmung vorzunehmen (Benchmark)
- ➔ Verbesserung der Arbeitsschutzorganisation mit positiven Auswirkungen u. a. auf die Wettbewerbsfähigkeit.
- ➔ Systematischere Durchführung der Gefährdungsbeurteilung

Nutzen des GDA ORGChecks 2

- ➔ Nutzbarkeit von ORGCheck zur Einschätzung der Lieferanten – eine gute Arbeitsschutzorganisation hat positiven Einfluss auf die Qualitätssicherung und damit die Qualität der gelieferten Produkte.
- ➔ Bei Berücksichtigung des GDA-ORGCheck ist der Aufwand für die Einrichtung eines Arbeitsschutzmanagementsystems nicht mehr so groß.
- ➔ Bei Anwendung des GDA-ORGCheck ist der Betrieb auf die Beratungs- und Überwachungsaktion im Rahmen der GDA gut vorbereitet, so dass die Überprüfung weniger Zeit in Anspruch nimmt.



Vielen Dank für
Ihre Aufmerksamkeit
info@bc-forschung.de